

Agence/Service : \_\_\_\_\_  
Client : \_\_\_\_\_  
Site/Affaire : \_\_\_\_\_


1 Date : \_\_\_\_\_  
Auditeur : \_\_\_\_\_  
Nom participants : \_\_\_\_\_

A destination de : la direction, Chef d'agence & de Service, Chargé d'affaires, Conducteur de Travaux


<p><b>1</b> <b>Audit</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>Thèmes Prioritaires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Préparation de travaux</li> <li> Equipement de Protection Individuelle (EPI)</li> <li> Consignes d'urgences (Accident, incendie, gaz...)</li> <li> Culture sécurité</li> </ul> <p> <b>Précurseurs</b></p> <p><input type="checkbox"/> Manutention Manuelle    <input type="checkbox"/> Chute de plain-pied    <input type="checkbox"/> Travaux en hauteur</p> <p><input type="checkbox"/> Autres : _____</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p><b>Thèmes Spécifiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Infrastructure, véhicule et engin</li> <li> Ergonomie et aménagement de la zone de travail</li> <li> Manutention manuelle (Gestes et postures)</li> <li> Ressources matérielles (EPC, outillages, matériels)</li> <li> Environnement (Tri sélectif et traitement des déchets)</li> <li> Qualité</li> <li> Autres (Sûreté, Radioprotection,...)</li> </ul> </div> </div>	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> <p><b>2</b> <b>Constats et Analyses</b></p> </td> <td style="width:50%; vertical-align: top; padding: 5px;"> <p><b>Actions Immédiates réalisées</b></p> <p>1 : Re-sensibilisation    2 : Sécurisation du poste de travail    3 : Arrêt Chantier 4 : Alerte précisez si elle est Interne ou Externe    5 : Autres (mettez le détail de l'action)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">N°</th> <th style="width:70%;">Détails</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <p style="text-align: right;"><b>Pilote</b></p> <p style="font-size: small;">A : Chef de chantier/ Chef d'équipe B : Chargé d'affaires / Conducteur de travaux C : Autres (Précisez)</p> </td> </tr> </table>	<p><b>2</b> <b>Constats et Analyses</b></p>	<p><b>Actions Immédiates réalisées</b></p> <p>1 : Re-sensibilisation    2 : Sécurisation du poste de travail    3 : Arrêt Chantier 4 : Alerte précisez si elle est Interne ou Externe    5 : Autres (mettez le détail de l'action)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">N°</th> <th style="width:70%;">Détails</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	N°	Détails			<p style="text-align: right;"><b>Pilote</b></p> <p style="font-size: small;">A : Chef de chantier/ Chef d'équipe B : Chargé d'affaires / Conducteur de travaux C : Autres (Précisez)</p>	
<p><b>2</b> <b>Constats et Analyses</b></p>	<p><b>Actions Immédiates réalisées</b></p> <p>1 : Re-sensibilisation    2 : Sécurisation du poste de travail    3 : Arrêt Chantier 4 : Alerte précisez si elle est Interne ou Externe    5 : Autres (mettez le détail de l'action)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:30%;">N°</th> <th style="width:70%;">Détails</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	N°	Détails						
N°	Détails								
<p style="text-align: right;"><b>Pilote</b></p> <p style="font-size: small;">A : Chef de chantier/ Chef d'équipe B : Chargé d'affaires / Conducteur de travaux C : Autres (Précisez)</p>									
<p><b>4</b> <b>Points positifs et Bonnes pratiques :</b></p> <div style="height: 100px;"> </div>	<p><b>3</b> <b>Proposition d'Actions :</b></p> <div style="height: 100px;"> </div>								
<p><b>5</b> <b>Contrôle efficacité :</b></p> <div style="height: 100px;"> </div>									

# GUIDE VISITE QHSE

 Diffusez **3** visites :

 **1** pour **vous**

**A destination des :**  
Conducteurs de travaux, Chargés d'affaires,  
Chef d'Agences / Services et de la Direction.

 **1** à conserver sur **chantier / Site**






**Objectifs :**  
Vérifier la conformité réglementaire du chantier, l'application  
des consignes mais aussi la culture & le comportement QHSE.

 **1** à transmettre à l'**assistante d'agence**  
pour envoi au S. QHSE (copie Chef de chantier et Chargé affaires)

**Périmètre :**  
Personnel CÔTE, intérimaire ou sous-traitant.

## **1** **Audit**

Vous devez avoir un avis sur la maîtrise et la culture QHSE du chantier et du personnel. Coloriez la bulle en fonction du niveau de maîtrise que vous avez évalué.

<b>Compétences Techniques :</b> Exigences CÔTE et Client		<b>Absence et/ou Non</b> connaissance et/ou non-respect	Présence et/ou Connaissance et/ou application <b>partielle</b>	Présence et/ ou Connaissance et respect <b>Total</b>	Présence et/ou Connaissance et application <b>au-delà</b> des exigences
<b>Compétences</b> <b>Comportementales :</b> Attitude et Comportement		<b>A peu ou pas</b> de conscience des risques	Conscience <b>partielle</b> des risques	Conscience des risques Agit sur <b>ordre</b> <b>hiérarchique</b>	Proactif Agit de manière <b>autonome</b>
<b>Niveau de Maîtrise du Champ</b>	<b>Non vérifié</b> 	<b>Non maîtrise</b> 	<b>Manque de maîtrise</b> 	<b>Bonne Maîtrise</b> 	<b>Très Bonne Maîtrise</b> 

**Vous devez auditer les 5 thèmes prioritaires et 2 thèmes spécifiques minimums :**

### Thèmes Prioritaires

#### Préparation des travaux

- Présence sur chantier du Plan de prévention, PPSPS COTE & sous-traitants,
- Réalise l'accueil sécurité et la sensibilisation Pdp / PPSPS,
- Présence des habilitations & autorisations individuelles,

#### Culture sécurité

- Connait le PPSPS et/ou le Pdp,
- Possède les autorisations de travail et permis,
- Identifie les risques & applique les parades.
- Se comporte de manière inadaptée et non sécurisé,
- Ne change pas d'attitude, ne dissimule pas de situations,

### Thèmes Spécifiques

#### Infrastructure, véhicule et engin

- Présence et adéquation de la base vie,
- Ordre & Propreté de la base vie et des zones de stockage,
- Adéquation, Conformité et bon état des véhicules, engins,
- Contrôle avant intervention des engins.

#### Manutention manuelle : Gestes et postures

- Utilise les moyens mécaniques à disposition,
- Applique les gestes et postures,

#### Ressources matérielles : EPC, outillages, matériels

- Utilise du matériel en bon état et dans les règles de l'art,
- Travail de manière sécurisé,
- Equipements de travaux en hauteur adaptés, conformes, en bon état et identifiable CÔTE,

#### Autres : Radioprotection, Sureté des installations,...

Idem que le paragraphe sur la préparation des travaux et la culture sécurité mais adapté au risque ou thème évoqué.

#### Equipement de Protection Individuelle (EPI)

- Porte les EPI standards & spécifiques,
- EPI adéquat, conforme, en bon état et identifiable COTE.

#### Consignes d'urgences (accident, incendie, gaz, ...)

- Applique les consignes & connait les procédures,
- Localise les installations sécurité : trousse de secours, douches, extincteurs, infirmerie...),



#### Précurseurs

Débusquez les précurseurs prioritaires

#### Ergonomie et aménagement de la zone de travail

- Organise les postes de travail en prenant en compte les risques,
- Ordre & Rangement des postes de travail, passages, accès, sorties,
- Balise et signale les zones de travaux,
- Co-activité maîtrisée sur chantier : *Absence de superposition de postes, d'encombrement des zones de travaux, présence de balisage, garde-corps...*

#### Environnement

- Respecte les consignes environnementales (Tri des déchets...)

#### Qualité

- Connait et réalise ses travaux conformément aux spécifications techniques,
- Présence du plan de contrôle dit plan d'assurance qualité.
- Conformité des documents (validation interne, externe,...),
- Pratique l'autocontrôle,
- Enregistre les non-conformités et les modifications,
- Qualité du geste opérationnel.

## **2** **Constat & Analyse**

Qu'avez-vous vu ? Quelles sont les raisons ?  
*Exemple : Non balisage de la zone de travail en raison d'une absence de rubalise sur chantier*

## **2** **Actions Immédiates réalisées**

Un manager doit effectuer la levée de tout constat par des actions **Curatives** qui sont à la charge du chantier, agence ou service. Inscrire le bon chiffre. Si la situation n'est pas prédéfinie, Détaillez-la.

## **2** **Pilotes**

Le pilote reste responsable de l'action. Il n'est pas systématiquement la personne qui la met en œuvre. Inscrire la bonne lettre. Si la situation n'est pas définie, Détaillez-la.

## **3** **Proposition d'Actions**

Un manager fait force de proposition en suggérant des actions **Correctives** et **Préventives**. La décision de traitement devra être prise en commun accord entre le Chargé d'affaires / Conducteur de travaux, le Chef d'agence / Chef de service, le Chef de chantier avec l'appui si nécessaire de toutes autres personnes concernées (Service QHSE,...). Remplissez les champs correspondants.

Proposition d'actions obligatoire si le niveau de maîtrise évalué est :

**Non maîtrise**




**Manque de maîtrise**



## **4** **Points positifs et Bonnes pratiques**

Pratiques que vous avez constatées sur chantier et qui vous semblent importantes à généraliser sur d'autres sites / chantiers CÔTE.

## **5** **Contrôle efficacité**

Quels sont les points à vérifier suite à la dernière visite ou observations sécurité (Client, Service QHSE...) ? Précisez si ses points sont conformes ou non-conformes. S'ils sont non-conforme faites une nouvelle  **Proposition d'Actions**.

# AIDE METHODOLOGIQUE DE LA VISITE QHSE

①

Dès votre arrivée, Faites-vous une opinion / vision générale sur la sécurité

1 minute



- **Ordre & propreté** du chantier
- **Voies de circulation**
- **Base vie, Zone de stockage, Véhicules et engins** CÔTE
- **Co-activité**
- Commencez la chasse aux **précurseurs**



②

Se présenter et informer le Chef de chantier de la Visite

1 minute



- L'étape peut se faire après échange afin de favoriser le dialogue, la transparence...



## AUDIT ENCADRANT

A la fin de préférence

## AUDIT INTERVENANT – 1 poste de travail minimum

Au début de préférence

③

Echanger avec le chef de chantier sur :

4 minutes

- **Document de travail : Sécurité** (Pdp / PPSPS, mode opératoire...) & **Qualité** (Plan de contrôle, validation des schémas,...)
- **Formation, Sensibilisation** du personnel
- **Base vie, conteneur,**
- **Matériel,**
- **Ordre et propreté**
- ...



③

Se présenter et informer le salarié du contact

1 minute



- L'étape peut se faire après échange afin de favoriser le dialogue, la transparence...



④

Faites le bilan au chef de chantier

4 minutes



- Points Positifs et Axes d'améliorations,
- Présenter vos actions demandées,

④

Observer le poste avec recul

2 minutes



Cette étape peut être scindée en fonction du nombre de postes observés

- **Co-activité** : Les parades sont-elles présentes ?
- **Ordre & propreté**
- **Risques de l'intervention** : Quelles sont les risques principaux (Podium des risques), les parades sont-elles présentes ?
- **Attitudes** : Est-ce que le personnel dissimule une situation, ont-ils changés de comportement
- **Tenues de travail et EPI**
- **Chasse aux précurseurs**



⑤

Demander au salarié d'analyser son poste et les parades (podium des risques)

3 minutes



⑥

Faites le bilan

4 minutes



- Corriger si nécessaire le salarié & présenter vos constats & actions demandées

## DUREE GLOBALE : 20 Minutes

(Ne pas dépasser 30 Minutes)